

05

ФЕДЕРАЛЬНАЯ СЛУЖБА ПО НАДЗОРУ В СФЕРЕ ЗАЩИТЫ ПРАВ ПОТРЕБИТЕЛЕЙ И БЛАГОПОЛУЧИЯ ЧЕЛОВЕКА  
Управление Федеральной службы по надзору  
в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека по Свердловской области  
Территориальный отдел  
в городе Первоуральск, Шалинском, Нижнесергинском районах и городе Ревда  
адрес: 623102, Свердл. область, г. Первоуральск, ул. Вайнера, д. 4  
тел.(3439) 24-52-15  
E-mail:mail\_11@66.rospotrebnadzor.ru  
ОКПО 77149652, ОГРН 1056603541565, ИНН/КПП 6670083677/667001001

место составления акта  
623102, Свердл. область, г. Первоуральск, ул. Вайнера, д. 4

### АКТ ПРОВЕРКИ

Территориальным отделом Управления Роспотребнадзора по Свердловской области  
в городе Первоуральск, Шалинском, Нижнесергинском районах и городе Ревда  
юридического лица

17.12.2018 г. 14 час.00 мин.

Заместителя руководителя Управления Роспотребнадзора по Свердловской области, Заместителя главного государственного санитарного врача по Свердловской области О.В. Диконской была проведена внеплановая выездная проверка в отношении: Муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения "Детский сад № 3 комбинированного вида", 623111, Свердловская обл., г. Первоуральск, Советская ул., 6

полное и (в случае, если имеется) сокращенное наименование, в том числе фирменное наименование ЮЛ, фамилия, имя и отчество ИП

объекты с указанием адреса ( место проведения проверки):

Филиал МАДОУ "Детский сад №3" - "Детский сад № 33" 623101, Свердловская область, г. Первоуральск, Ленина ул., 6 а

Лицо, проводившее проверку

Тишкова Людмила Геннадьевна

Главный специалист-эксперт Территориального отдела Управления Роспотребнадзора по Свердловской области в городе Первоуральск, Шалинском, Нижнесергинском районах и городе Ревда

При проведении проверки присутствовали:

Чижова Татьяна Александровна директор МАДОУ «Детский сад №3» ,

Шмагина Любовь Викторовна заведующая Филиалом МАДОУ "Детский сад №3" - "Детский сад № 33"

фамилия, имя, отчество, должность руководителя, иного должностного лица (должностных лиц) или уполномоченного представителя ЮЛ, уполномоченного представителя ИП, присутствовавших при проведении мероприятий по проверке

При проведении проверки осуществлялась

не осуществлялась

фото съемка, кино съемка, звукозапись, видеозапись

О проведении

результаты используемой техники, наименование, серия, номер

уведомлена (а)

фото съемка, кино съемка, звукозапись, видеозапись

подпись

В ходе проверки установлено:

1. Данные учета субъекта права

|     |                                 |  |
|-----|---------------------------------|--|
| 1.  | наименование                    | Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение "Детский сад № 3 комбинированного вида" |
| 2.  | адрес                           | 623111, Свердловская обл., г. Первоуральск, Советская ул., 6   |
| 3.  | дата регистрации                | 29.01.2001   |
| 4.  | ИНН                             | 6625017263   |
| 5.  | ОКПО                            | 41753160   |
| 6.  | ОГРН                            | 1036601470267  |
| 7.  | организационно-правовая форма   | Учреждения   |
| 8.  | вид собственности               | Муниципальная собственность  |
| 9.  | наличие ППК                     | есть   |
| 10. | ОКВЭД                           | 85.11  |
| 11. | группировка предпринимательства | бюджетные организации  |
| 12. | руководитель: ФИО, должность    | Чижова Татьяна Александровна , директор  |
| 13. | телефон, факс, e-mail           | 8 (3439) 22-14-00, 22-14-03 (секретарь, директор)  |

2. Данные учета объектов и выявленные нарушения

| Данные по объекту |              |  |
|-------------------|--------------|--|
| 1.                | наименование | Филиал МАДОУ "Детский сад №3" - "Детский сад № 33" |
| 2.                | адрес        | 623101, г. Первоуральск, Ленина ул., 6 а           |
| 3.                | ОКВЭД        | 85.11 Образование дошкольное                       |



|     |   |                                       |           |                 |        |         |                   |   |
|-----|---|---------------------------------------|-----------|-----------------|--------|---------|-------------------|---|
| 4.  | ведомственная классификация                             | дошкольные учреждения (85.11, 88.91)  |           |                 |        |         |                   |   |
| 5.  | классификация предприятия розничной торговли            |                                       |           |                 |        |         |                   |   |
| 6.  | наличие ППК   | есть                                  |           |                 |        |         |                   |   |
| 7.  | наличие ИИИ   | нет                                   |           |                 |        |         |                   |   |
| 8.  | руководитель: ФИО, должность                            | Шмагина Любовь Викторовна ,Заведующий |           |                 |        |         |                   |   |
| 9.  | телефон, факс, e-mail                                   | 8 (3439) 22-14-33                     |           |                 |        |         |                   |   |
| 10. | контактная информация                                   |                                       |           |                 |        |         |                   |   |
| 11. | численность населения под влиянием деятельности объекта | условия труда                         | продукция | работы и услуги | сбросы | выбросы | загрязнение почвы |   |
|     |   | всего                                 | 47        | 0               | 178    | 0       | 0                 | 0 |
|     |   | женщины                               | 42        |                 |        |         |                   |   |
|     |   | подростки 15-17 лет                   |           |                 |        |         |                   |   |

**Предмет проверки**

| № п/п | наименование НД   |
|-------|---|
| 1.    | Федеральный закон от 26.12.2008 № 294 - ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля»,   |
| 2.    | Федеральный закон от 30.03.1999 № 52 - ФЗ «О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения».  |
| 3.    | СанПиН 2.1.7.1322-03 Гигиенические требования к размещению и обезвреживанию отходов производства и потребления,   |
| 4.    | СанПиН 2.2.1/2.1.1.1278-03 Гигиенические требования к естественному, искусственному и совмещенному освещению жилых и общественных зданий,   |
| 5.    | СанПиН 2.3.2.1324-03 Гигиенические требования к срокам годности и условиям хранения пищевых продуктов,  |
| 6.    | СП 2.3.6.1079-01 Санитарно-эпидемиологические требования к организациям общественного питания, изготовлению и оборотоспособности в них пищевых продуктов и продовольственного сырья,  |
| 7.    | СанПиН 2.4.1.3049-13 Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных организаций,   |
| 8.    | СП 3.1.2.3109-13 Профилактика дифтерии,   |
| 9.    | СП 3.1.2.3113-13 Профилактика столбняка,  |
| 10.   | СП 3.1.2.3117-13 Профилактика гриппа и других острых респираторных вирусных инфекций,   |
| 11.   | СП 3.1.3.2352-08 Профилактика клещевого вирусного энцефалита,   |
| 12.   | СП 3.1/3.2.3146-13 Общие требования по профилактике инфекционных и паразитарных болезней,   |
| 13.   | СП 3.5.1378-03 Санитарно-эпидемиологические требования к организации и осуществлению дезинфекционной деятельности,  |
| 14.   | Приказ Минздравсоцразвития РФ от 12.04.2011 № 302н «Об утверждении перечней вредных и (или) опасных производственных факторов и работ, при выполнении которых проводятся обязательные предварительные и периодические медицинские осмотры (обследования), и Порядка проведения обязательных предварительных и периодических медицинских осмотров (обследований) работников, занятых на тяжелых работах и на работах с вредными и (или) опасными условиями труда», |
| 15.   | СП 1.1.1058-01 Организация и проведение производственного контроля за соблюдением санитарных правил и выполнением санитарно-противоэпидемических (профилактических) мероприятий,  |
| 16.   | Постановление Правительства РФ от 03.09.2010 г. N 681«Об утверждении Правил обращения с отходами производства и потребления в части осветительных устройств, электрических ламп, ненадлежащие сбор, накопление, использование, обезвреживание, транспортирование и размещение которых может повлечь причинение вреда жизни, здоровью граждан, вреда животным, растениям и окружающей среде».  |

**Описательная часть**

Внеплановая документарная проверка на основании истечения срока исполнения предписаний об устранении выявленных нарушений санитарных правил № 01-11-01-04/1/682 от 28.02.2018.

Информация о выполнении предписания об устранении выявленных нарушений санитарных правил № 01-11-01-04/1/682 от 28.02.2018 представлена в установленный срок до 14.02.2018г. (вх. № 66-6979-2018 от 20.11.2018г.).

При рассмотрении представленной информации установлено:

п.5. Проводить подбор мебели в средней группе №1 с учетом роста детей: подбор мебели в средней группе №1 с учетом роста детей осуществляется с учетом роста детей, что подтверждается представленными фотоматериалами.

Мероприятие выполнено.

п.6. Оборудовать старшую группу №1 мебелью из стойких к воздействию влаги, моющих и дезинфекционных средств материалов: в старшую группу №1 приобретена мебель из стойких к воздействию влаги, моющих и дезинфицирующих средств, что подтверждается представленной копией договора на приобретение мебели №7764/6630 от 20.02.2018г, сертификатами соответствия.

п.7. Осуществлять контроль за температурным режимом в помещении для хранения дезинфицирующих средств: контроль за температурным режимом в помещении для хранения дезинфицирующих средств осуществляется, что подтверждается представленными фотоматериалами.

Мероприятие выполнено.

п.8. Оборудовать помещение для приготовления рабочих растворов дезинфицирующих средств приточно-вытяжной



вентиляцией: помещение для приготовления рабочих растворов дезинфицирующих средств оборудовано приточно-вытяжной вентиляцией, что подтверждается представленным паспортом вытяжной вентиляционной установки № В4, выданным ООО «ЦТО Климат Сервис» от 22.09.201.

Мероприятие выполнено.

п.9. Использовать дезинфицирующее средство «Део-хлор» в соответствии с требованиями нормативных документов и инструкции по его применению: дезинфицирующее средство «Део-хлор» используется в соответствии с требованиями нормативных документов и инструкции по его применению, что подтверждается протоколами лабораторных испытаний №5370 от 19.03.2018, № 12078 от 05.06.2018, № 19542 от 13.09.2018.

Мероприятие выполнено.

п.10. Не допускать зашторивание окон в спальнях помещений подготовительных групп №1 и №2 во время бодрствования детей: зашторивание окон в спальнях помещений подготовительных групп №1 и №2 во время бодрствования детей не допускается, что подтверждается представленными фотоматериалами.

Мероприятие выполнено.

п.11. Обеспечить соответствие общей освещенности в групповой группы раннего возраста №1, группе раннего возраста №2, средней группе №2 требованиям нормативных документов: уровень общей освещенности в групповой группы раннего возраста №1, группе раннего возраста №2, средней группе №2 соответствует требованиям нормативных документов, что подтверждается протоколом лабораторных испытаний № П-7323 от 14.11.2018г.

Мероприятие выполнено.

п.12. Оборудовать раздевальную и спальню подготовительной группы №2 источниками искусственного освещения в исправном состоянии: раздевальная, спальня подготовительной группы №2 оборудованы источниками искусственного освещения в исправном состоянии, что подтверждается представленными фотоматериалами.

Мероприятие выполнено.

п.13. Иметь отдельное помещение и тару для хранения неисправных и перегоревших ламп: для хранения неисправных и перегоревших ламп выделено отдельное помещение и тара, что подтверждается представленными фотоматериалами.

Мероприятие выполнено.

п.14. Промаркировать производственный стол в горячем цехе на пищеблоке: производственный стол в горячем цехе на пищеблоке промаркирован, что подтверждается представленными фотоматериалами.

Мероприятие выполнено.

п.15. Вести журнал бракеража поступающего продовольственного сырья и пищевых продуктов по установленной санитарными правилами форме: журнал бракеража поступающего продовольственного сырья и пищевых продуктов ведется по установленной санитарными правилами форме, что подтверждается представленными материалами.

Мероприятие выполнено.

п.16. Соблюдать условия хранения пищевых продуктов на складе, установленные предприятием-изготовителем: для соблюдения условий хранения пищевых продуктов установленные предприятием-изготовителем, на складе приобретены и установлены дополнительные холодильники, что подтверждается представленными фотоматериалами, копией договора № 20 от 05.03.2018г.

Мероприятие выполнено.

п.17. Не допускать использования посуды со сколами в буфетных подготовительной группы №1 и №2, группы раннего возраста №2, младшей группы №1, старшей группы №2: в буфетных подготовительной группы №1 и №2, группы раннего возраста №2, младшей группы №1, старшей группы №2 посуда со сколами не используется, что подтверждается представленными фотоматериалами, копией договора №3 от 05.03.2018г.

Мероприятие выполнено.

п.18. Вести бракеражный журнал по установленной санитарными правилами форме: бракеражный журнал ведется по установленной санитарными правилами форме, что подтверждается представленными материалами, приложение №5.

Мероприятие выполнено.

п.19. Не допускать повторение одних и тех же блюд в последующие 2 дня при составлении примерного двухнедельного меню: повторение одних и тех же блюд в последующие 2 дня при составлении примерного двухнедельного меню не допускается, что подтверждается представленным примерным 20-ти дневным меню, утвержденным распоряжением Управлением образования №250 от 26.03.18г.

Мероприятие выполнено.

п.20. Соблюдать требования к распределению калорийности между приемами пищи: завтрак 20-25%, 2 завтрак 5%, обед 30-35%, полдник 10-15%: требования к распределению калорийности между приемами пищи соблюдается, что подтверждается представленным примерным 20-ти дневным меню, утвержденное распоряжением Управления образования №250 от 26.03.18г.

Мероприятие выполнено.

п.21. Обеспечить наличие в личных медицинских книжках сотрудников отметок о проведении профилактических прививок против дифтерии и столбняка, против вирусного гепатита А, против вирусного гепатита В, против гриппа: в личных медицинских книжках сотрудников имеются отметки о проведении профилактических прививок против дифтерии и столбняка, против вирусного гепатита А, против вирусного гепатита В, против гриппа, что подтверждается представленными материалами, копиями личных медицинских книжек сотрудников.

Мероприятие выполнено.

п.22. Откорректировать программу производственного контроля, а именно: периодичность прохождения гигиенического обучения и аттестации для младших воспитателей: программа производственного контроля



откорректирована в части периодичности прохождения гигиенического обучения и аттестации для младших воспитателей в программ производственного контроля, что подтверждается представленными материалами, копией откорректированной программы производственного контроля.

Мероприятие выполнено.

п.23. Откорректировать программу производственного контроля, а именно: указать объем (количество точек/исследований) проведения исследований в МАДОУ "Детский сад №3" и его филиалах отдельно для каждого объекта: программа производственного контроля откорректирована, указаны объемы (количество точек/исследований) проведения исследований в МАДОУ "Детский сад №3" и его филиалах отдельно, что подтверждается представленными материалами, копией откорректированной программы производственного контроля.

Мероприятие выполнено.

24. Организовать и проводить производственный лабораторный контроль в соответствии с программой производственного контроля и нормативными документами: Производственный лабораторный контроль выполняется в соответствии с программой производственного контроля, что подтверждается представленными материалами, протоколами лабораторных испытаний.

Мероприятие выполнено.

Нарушения требований НД не установлено

Запись в Журнал учета проверок юридического лица, индивидуального предпринимателя, проводимых органами государственного контроля (надзора), органами муниципального контроля внесена (заполняется при проведении выездной проверки):

подпись проверяющего

подпись уполномоченного представителя ЮЛ, ИП, его уполномоченного представителя

Журнал учета проверок юридического лица, индивидуального предпринимателя, проводимых органами государственного контроля (надзора), органами муниципального контроля отсутствует (заполняется при проведении выездной проверки):

подпись проверяющего

подпись уполномоченного представителя ЮЛ, ИП, его уполномоченного представителя

Подписи лиц, проводивших проверку:

Главный специалист-эксперт Территориального отдела  
Управления Роспотребнадзора по Свердловской  
области в городе Первоуральск, Шалинском,  
Нижнесергинском районах и городе Ревда

Тишкова Людмила Геннадьевна

должность

подпись

ФИО

С актом проверки ознакомлена, копию акта со всеми приложениями получила:

Чижова Татьяна Александровна директор МАДОУ "Детский сад №3"

ФИО, должность, руководителя, иного должностного лица или уполномоченного представителя ЮЛ, ИП, его уполномоченного представителя

17.12.2018 г.

подпись

Пометка об отказе ознакомления с актом проверки:

подпись уполномоченного должностного лица (лиц) проводивших проверку